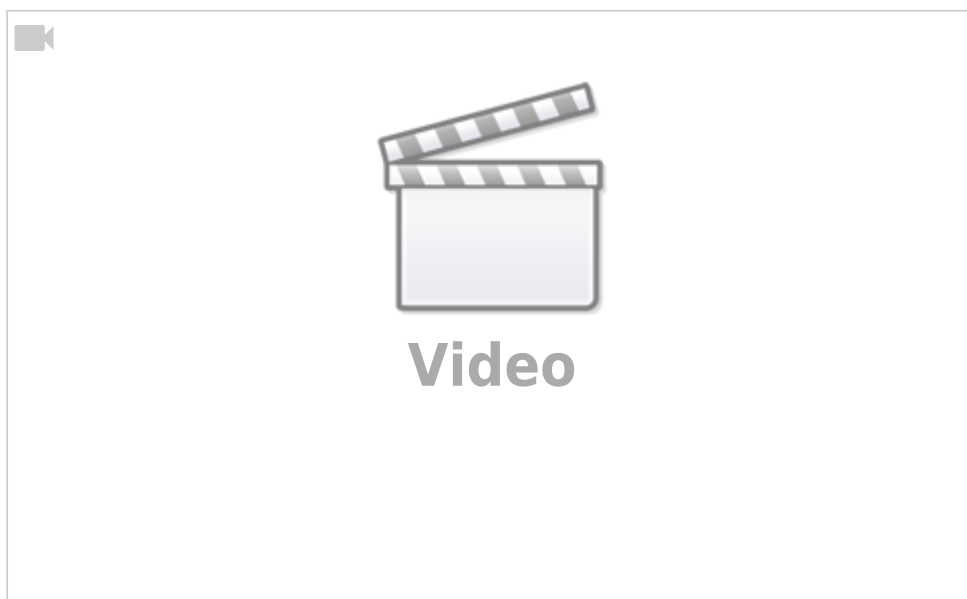


Encaissements/Décaissements *

Les encaissements et décaissement sont les sommes qui entrent et sortent de vos comptes bancaires ou de votre caisse.

Ces entrées ou sorties peuvent être **ventilées** en plusieurs sous-écritures.

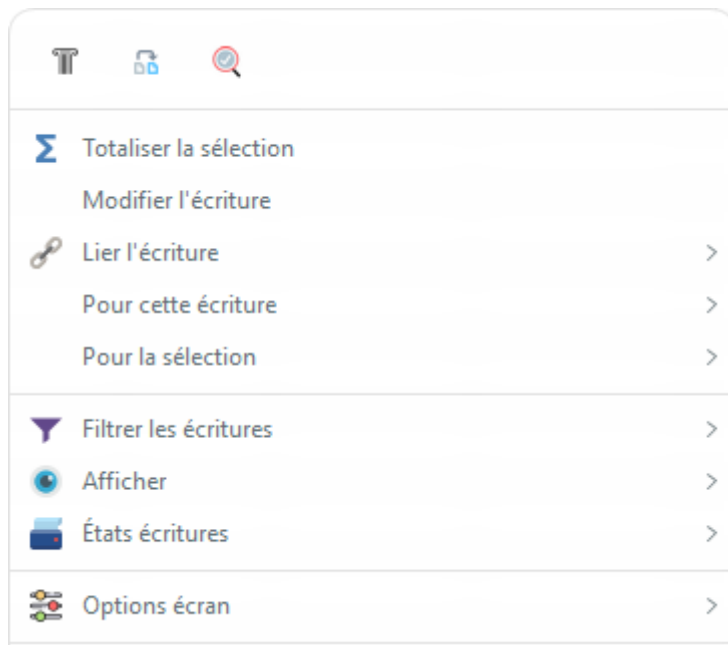
Plusieurs écrans sont dédiés à la saisie de ces mouvements.



Liste des encaissements/décaissements

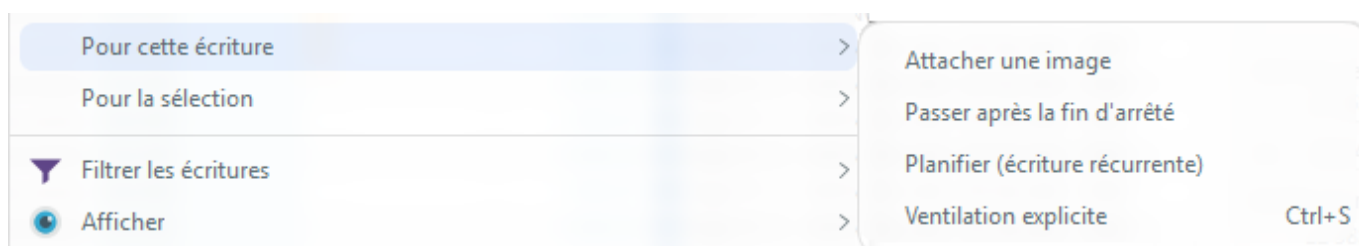
Accès : *Compta* → *Encaiss/Décaiss*

L'écran présente les écritures enregistrées, pour le mois et le compte sélectionné.



- **Totaliser la sélection** effectue le total des lignes sélectionnés (multisélection possible)
- **Lier l'écriture** permet de rattacher une écriture à une pièce client ou une pièce fournisseur, et/ou à un projet et une tâche. Lorsque Gestan génère une écriture depuis le bouton **Encaisser** de la liste des factures, le rattachement au document d'achat ou de vente est automatique.

Sous-menu "Pour cette écriture"

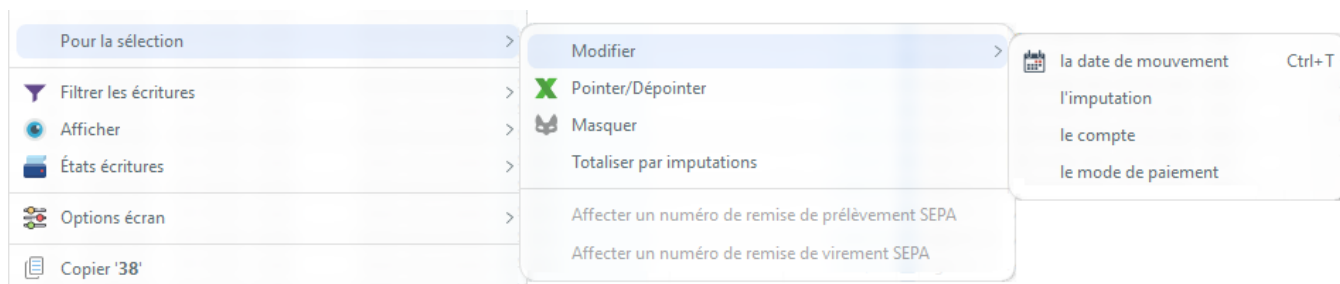


Il permet de :

- **Attacher une image** permet de lier une image ou un pdf (un scan du ticket de caisse, par exemple) à l'enregistrement.
- **Passer après la fin d'arrêté** permet de passer toutes les écritures non-pointées après la date de fin d'arrêté. C'est pratique à la fin d'un pointage, pour déplacer toutes les écritures qui avaient été enregistrées à tort avec des dates trop précoces.
- **planifier** : c'est à dire d'enregistrer une écriture récurrente. Par exemple, si vous payez un forfait de téléphone chaque mois, vous pouvez enregistrer un décaissement mensuel qui sera généré automatiquement
- **ventilation explicite** : c'est à dire déclarer la "composition" d'une écriture, par exemple déclarer que sur une facture d'abonnement internet, XXX euros sont concernés par une tva à 20%, et YYY euros par une TVA à 10%.

Si l'extension **GESTAN_TRESO** est présente, il permet également de **budgétiser**, c'est à dire déclarer que l'écriture considérée est récurrente, et en tenir compte dans vos prévisions de trésorerie.

Sous-menu "Pour la sélection"

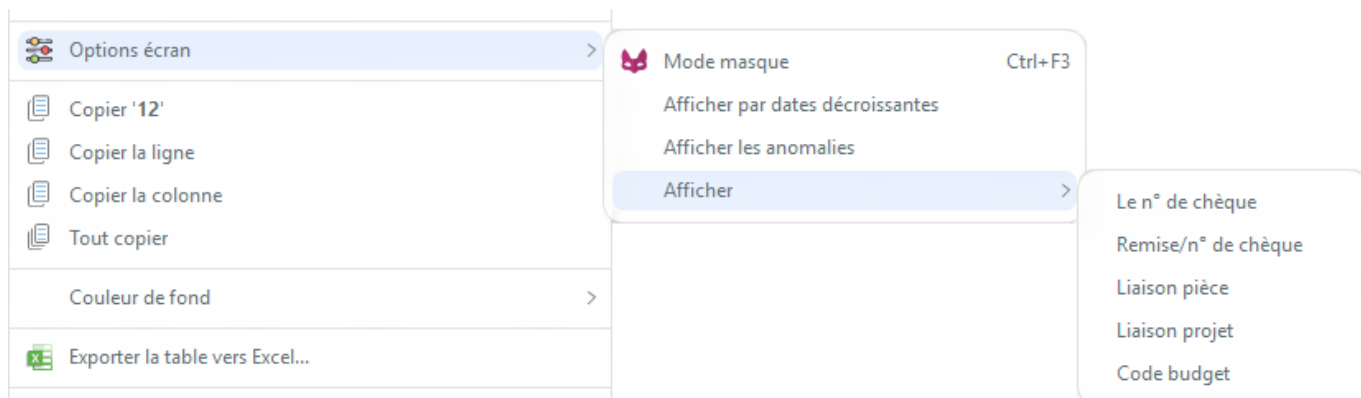


Le menu **Pour la sélection** permet entre autre de modifier en bloc une sélection d'écritures, par exemple changer leur imputation.

Le menu **Etats écritures** permet de déclencher l'impression de nombreux états relatifs aux écritures, et notamment :

- le **bon de caisse**
- le **reçu** (ou **récépissé**)
- le **chèque** (permet d'imprimer le chèque correspondant à l'écriture sélectionnée sur un papier pré-imprimé).

Sous-menu "Options écran"



Le **Mode masque** permet de masquer/démasquer les écritures. C'est très pratique au moment du pointage des écritures (voir ci-dessous).

Utilisation en mode de pointage

Le "pointage" des écritures (ou "rapprochement bancaire") consiste, quand vous avez reçu votre relevé de banque, à contrôler que les écritures saisies correspondent bien avec le relevé, et que vous avez bien enregistré toutes les écritures figurant dans le relevé. Cette vérification est le premier gage d'une comptabilité strictement exacte.

Le bouton **Pointage** permet de passer en mode pointage, ou rapprochement bancaire.

Une fenêtre va alors permettre de saisir les données de l'arrêté de compte transmis par votre établissement bancaire.

Il suffit d'entrer la date de **fin** de l'arrêté, et le montant du **solde fin**.

Relevé de compte

Création en cours

Compte: Banque pro

Début: 30/06/2026 Fin: 31/07/2026 N° d'ordre: 2

Solde début: 150,00 Solde pointé: 0,00

Solde fin: 210,55 Comptabilisé: 0,00

OK Annuler

Le bouton **OK** permet de retourner sur l'écran liste des écritures en mode pointage.

En haut de l'écran, un point rouge clignote, qui nous indique que nous sommes en mode pointage, et que les montants pointés ne sont pas cohérents avec l'arrêté de compte saisi.

Encaissements et décaissements

Encaissements/Décaissements

Tout Non pointées

<tous> <tout> 01/07/26 - 31/07/26

Id	D. rgl	D. doc	Paiement	Imputation	Tiers	Pt	Décaiss.	Encaiss.	FP	Libellé
2	15/07/26	15/07/26	Carte	Achat de petit équ.	OFFICE DEPART		12,65			Papier A4
3	17/07/26	16/07/26	Carte	Vente de produits	ANYWAY			60,00		Rgl FC 2 - Prunes
4	19/07/26	18/07/26	Carte	Vente de produits	NOMADE			13,20		Rgl FC 3 - Prunes

Banque perso
Banque pro
Caisse pro

Décaiss.
Encaiss.
Supprimer

Saisir

Comptabilisé: 60,55
Pointé: 0,00
Pointage: 01/07/26-31/07/26

Totaux débit / crédit: 12,65 73,20

Fermer

Dans ce mode, il suffit de faire un double-clic sur les écritures de Gestan dont nous constatons la présence dans le relevé de banque. Les écritures passent alors en état "Pointé". A la fin du pointage, le point rouge passe alors au vert si les montants pointés sont corrects par rapport à l'arrêté de compte.

[illegible]

Saisie d'un montant en devise étrangère

Dans Gestan, l'ensemble des données comptables est stockée dans la devise spécifiée dans le paramétrage général. Mais comment réaliser un encaissement dans une autre monnaie que la monnaie de référence ?

Pour ce faire, une fois que le montant est renseigné dans la zone **Montant TTC**, faites un clic droit sur la zone (ou utilisez la touche F2), qui ouvrira l'écran ci-dessous.

Écriture d'encaissement (professionnel)

Encaissement

Règlement le: 01/01/2026

Imputation: Ventes de biens

Tiers: DRATEY DAISY

Compte: Banque pro

Paieement par: Carte

N° chèque:

Montant TTC: 120,00

Libellé: Rglr FC 10 - Pomme de terre Bi

Changer de devise

Changer 120 EUR

Devise de change: USD

Taux de conversion: 1,153663

Au 01/08/2026 :

- Un EUR vaut 1.1537 USD
- Un USD vaut 0.8668 EUR

Montant en USD: 138,44

Régulé (USD): 0,00

A rendre (EUR):

Valider ✓ Annuler ✕

Indiquez la devise dans laquelle vous voulez convertir le montant initial. Le bouton 1 permet de rechercher le cours du jour de la devise précisée (via le site de la banque européenne. Nécessite une connexion Internet).

Si le client vous règle, saisissez le montant dans la zone **Régulé**. La zone **A rendre** vous affiche alors le montant que vous devez rendre.

Le bouton **Valider** alimentera la zone **Montant TTC** de la fiche écriture avec le montant converti.

Liaison entre factures et écritures

Quand vous utilisez le bouton d'encaissement de la liste des factures, un enregistrement d'encaissement est généré, avec une liaison automatique vers la facture réglée : lorsque vous demandez l'affichage des paiements pour telle ou telle pièce, cela permet d'afficher les écritures liées à la pièce.

Il est possible de supprimer et de créer manuellement ces liaisons. En cas de création d'une liaison vers une facture, qui solderait la facture, le statut de la facture sera mis à "régulé". En cas de suppression d'une liaison vers une facture réglée, le statut de la facture sera mis à "règlement en attente".

Astuces pour la gestion des écritures

✿ Mémoriser les codes banques des chèques qui vous sont remis. Pour ceci, faites un clic droit sur la zone "code banque".

✿ Taux de TVA bancaux. Si vous avez une écriture avec par exemple un TTC à 15.95, et un HT à 15.12, Gestan va vous afficher un taux de TVA de 5.49, car il est calculé sur les valeurs fournies, et

arrondi (le taux est de 5.48941). Pour retrouver un taux de 5.5%, utilisez le menu contextuel du montant TTC **Appliquer une TVA**. Ce menu va vous permettre de saisir un taux de TVA. Un montant HT non arrondi sera calculé (mais la somme affichée sera toujours de 15.12), et le taux de TVA sera à sa valeur correcte, soit 5.5%



Autres articles “Compta”

- [Affectations comptables automatiques](#)
- [Arrêtés de TVA](#)
- [Balance](#)
- [Balance tiers](#)
- [Calcul de la TVA](#)
- [Certification des logiciels de caisse](#)
- [Clôture comptable / Exercices comptables](#)
- [Comptabilisation des écritures](#)
- [Comptabilité avec Gestan : principes de base](#)
- [Comptabilité en partie double](#)
- [Compte bancaire et de caisse](#)
- [Compte de résultat](#)
- [Créances irrécouvrables](#)
- [Encaissements/Décaissements](#)
- [Export CFONB](#)
- [Export SEPA](#)
- [Export XIMPORT des données comptables](#)
- [Facturation par taux de taxe](#)
- [Grand Livre](#)
- [Immobilisations](#)
- [Imputations comptables](#)
- [Journal](#)
- [Journaux comptables \(codes\)](#)
- [Lettrage](#)
- [Liaisons comptables](#)
- [Liaisons en masse : écritures](#)
- [Micro-Entreprise / Auto-Entreprise](#)
- [OD \(opérations diverses\)](#)
- [Options des documents comptables](#)
- [Paramétrage comptabilité](#)
- [Pièces sans imputation](#)
- [Plan comptable](#)
- [Pointage TVA](#)
- [Produits et Charges](#)
- [Relevés de compte bancaire *](#)
- [Remise de chèques](#)
- [Revue des écritures *](#)
- [Soldes de gestion](#)
- [Taux de TVA](#)
- [Ticket Z](#)
- [Trésorerie prévisionnelle *](#)

[Trésorerie simplifiée](#)

[Ventilation des factures par échéances](#)

[Ventilation des écritures](#)

[Ventilation détaillée par taux de taxe *](#)

From:

<https://manuel.gestan.fr/> - **Le manuel de Gestan**

Permanent link:

<https://manuel.gestan.fr/fr/wiki/compta/ecritures?rev=1785533976>

Last update: **2026/07/31 23:39**