

Adhésions

Gestan permet de gérer les adhésions, à une association, un club, ou tout type de groupe.

Dans un sens élargi, cette fonctionnalité permet aussi de gérer des abonnements à une revue ou un service.

Activation de la fonctionnalité

L'activation de la gestion des adhésions est effectué via le [Paramétrage général](#).

☐△ Ensuite, il faut activer l'affichage du menu adhésion dans le menu utilisateur.

Liste des adhésions

//**Accès** : Contacts → Adhésions //

Adhésions en cours

Adhésions

🔍

☒ Par Nom ☐ Par Sté

Nom	Prénom	Raison sociale	Début	Fin	St	Catégorie	Commentaire	Montant	EC
AUNETTE	Camille	CARABELLI	20/11/2025	19/11/2027	🕒	Membre actif		10,00	☐
DRATEY	Daisy	ANYWAY SARL	20/11/2025	19/11/2027	✅	Membre actif		10,00	☒
EPROCHEIN	Alan	A la bonne heure	20/11/2025	19/11/2027	✅	Membre actif		10,00	☒
HARTMAN	Olger	VAL DE WEISS	20/11/2022	20/11/2024	❌	Membre actif		10,00	☐
HILLAIRE	Max	DANDUR & Fils			❌				☐
HOCQUARD DE TOUR	Adhémar	Work and C°			❌				☐
KOUTHERR	Hans				❌				☐
LENTY	Sarah				❌				☐
LEUZE	Lara	ANTI-KOR			❌				☐
MAROLEX	Eléonore	SOFAR			❌				☐
PROVISTE	Alain				❌				☐
RASSURE	Sam	ETOILE PRIMEURS			❌				☐
RIGOLLAUD	Albert	SOFAR and C°			❌				☐
RIKOVER	Léa	LE PARADIS DU FRUIT			❌				☐
SACUTI	Elvire	DLC			❌				☐
TARTINE	Kimberley	ETOILE PRIMEURS			❌				☐
TRANCÈNE	Jean				❌				☐
VAXELAIRE	Hans	VAXELAIRE			❌				☐
ZARELLA	Maud				❌				☐

Nouveau +

Imprimer 🖨

Reçus 📄

✓

Début

Fin

Catégorie

Montant

EC

Paiement

Encaissmt

Commentaire

20/11/25	19/11/27	Membre actif	10,00	✅	Espèces	20/11/25	

Nouveau +

Supprimer 🗑

Encaiss ✓

Fermer ✕

L'écran liste présente en partie haute la liste des contacts, avec son état d'adhésion à la date courante :

- non adhérent
- adhérent n'ayant pas réglé sa cotisation
- adhérent ayant réglé sa cotisation
- adhérent dont la dernière cotisation est échue.

En partie basse, l'ensemble des adhésions du contact sélectionné est présentée.

Le menu contextuel de la partie basse permet via l'option **générer pour toute la liste** de générer la même adhésion que l'adhésion sélectionnée pour toute la liste des membres affichés. Très pratique quand vous avez à enregistrer la première adhésion ou le renouvellement d'adhésion de tous vos membres.

Le bouton **Reçu** permet d'éditer les reçus fiscaux des adhésions sélectionnées. Le n° de reçu est le n° d'adhésion, sauf dans le cas de la "gestion avec compta", où c'est le numéro d'écriture comptable.



Reçu au titre des dons à certains organismes d'intérêt général

N° du reçu : 16

Bénéficiaire des versements

Nom ou dénomination : SOFAR
Adresse : 88 avenue des termes, 75017 PARIS
Type de bénéficiaire : Association ou fondation reconnue d'utilité publique par décret en date du 14/07/2021
publié au Journal Officiel du 25/09/2021
Objet : La diffusion de la culture du raisin, du vin, et de la viticulture.

Donateur

Nom / Prénom : EPROCHEIN Alan
Adresse : 87 rue Desnouettes - 75017 PARIS

Le bénéficiaire reconnaît avoir reçu au titre des dons et versements ouvrant droit à réduction d'impôt,
la somme de : 10,00 EUR
soit en lettre : dix euros.

Le bénéficiaire certifie sur l'honneur que les dons et versements qu'il reçoit ouvrent droit à la
réduction d'impôt prévue à : Article 200 du CGI

Date de versement : 20/11/2025
Forme du don : Acte authentique
Nature du don : Numéraire
Mode de versement : Espèces

Date et signature
20/11/2025

Le bouton **Encaiss** permet, dans le cas de la gestion en mode gestion avec compta, de saisir les

encaissements des adhésions.

Fiche adhésion

The screenshot shows a window titled 'Fiche Adhésion' with a standard Windows title bar. The main header of the form is 'Fiche adhésion' in a large blue font. To the right of the header, there is a small table with two rows of data: '3 20/11/25 19:30:07 EM' and '20/11/25 19:30:26 EM'. Below the header, the form is for 'ANYWAY SARL - D. DRATEY'. It contains several input fields: 'Début' with the date '20/11/2025', 'Fin' with the date '19/11/2027' and a calendar icon, 'Catégorie' with a dropdown menu showing 'Membre actif', 'Montant' with the value '10,00' and a checkbox labeled 'Encaissé' which is checked, 'Païement' with a dropdown menu showing 'Espèces', 'Encaissement le' with the date '20/11/2025', and a 'Commentaire' field. There are two buttons on the right: 'OK' with a checkmark and 'Annuler' with an 'X'.

La fiche adhésion permet d'en préciser la plage de validité.

La date de fin est renseignée dès la saisie de la date de début, en tenant compte de la durée par défaut saisie dans le paramétrage général.

i Autres articles “Contacts”

[Adhésions](#)

[Adresses des contacts](#)

[Affectation géographique des contacts](#)

[Contacts](#)

[Contacts : création rapide](#)

[Contrats *](#)

[Destinataires mail par défaut](#)

[Documents](#)

[Enfants](#)

[Envoyer un message \(mail, courrier, ou SMS\)](#)

[Groupes de routage](#)

[Publipostages courrier](#)

[Sociétés et fournisseurs](#)

[Versements](#)

From:

<https://manuel.gestan.fr/> - **Le manuel de Gestan**

Permanent link:

<https://manuel.gestan.fr/fr/wiki/contacts/adhesion>

Last update: **2026/05/22 23:40**